

## **Dis-moi comment tu t'organises... et je te dirai qui tu es.**

Par Giles Daoust, Entrepreneur et écrivain

Si vous êtes abonné à Brussels Community ou membre de Beci, vous avez probablement reçu avec le magazine de ce mois, un exemplaire gratuit du livre *Dis-moi comment tu t'organises*, (si ce n'est pas le cas, voir en bas de page comment vous le procurer gratuitement).

Les interviews reprises dans ce livre sont nées entre 2020 et 2023 dans ce magazine, de la plume de Julien Seminckx et sous la direction éditoriale de Stéphane Baudry. Des personnalités de tous horizons nous y ouvrent les portes très privées de leur agenda.

Il n'est pas difficile d'imaginer quelles peuvent être les tâches auxquelles s'attèlent chaque semaine un chef d'entreprise, un dirigeant politique, un architecte, un dessinateur... Mais ce qui est plus intime et secret, c'est comment ces différents professionnels *organisent* leurs journées et leurs semaines.

Sont-ils des workaholics ? Ou au contraire ont-ils su aménager une place de choix à leur vie familiale et personnelle ? Courent-ils après le temps, ou ont-ils une pleine maîtrise de leur organisation ? Sont-ils en permanence entourés de leurs collaborateurs, ou se réservent-ils de précieux moments de solitude ?

**La multiplicité des profils présentés dans cet ouvrage apporte toute une série d'angles d'attaque et de réflexions à propos de cette éminente question : « comment parviennent-ils à faire tout ce qu'ils ont à faire ? »**

La multiplicité des profils présentés dans cet ouvrage apporte toute une série d'angles d'attaque et de réflexions à propos de cette éminente question : « comment parviennent-ils à faire tout ce qu'ils ont à faire ? »

J'ai toujours été fasciné par les questions d'organisation. Au sein d'une entreprise, elles sont fondamentales, car on constate encore bien trop souvent que le travail est mal organisé et les pertes de temps sont nombreuses. A une époque où la notion de productivité est cruciale (avec notamment l'augmentation des coûts salariaux et l'émergence de l'Intelligence Artificielle, potentiellement capable de nous « remplacer »), il est relativement évident que si un travailleur s'organise mal et perd son temps à longueur de journée, tôt ou tard sa hiérarchie lui posera la question de sa valeur ajoutée.

**Si le leader d'une organisation ou d'un département est mal organisé, comment pourrait-il exiger de ses collaborateurs d'être des modèles d'efficacité ?**

Dans toute organisation, qu'elle soit publique ou privée, l'exemple doit venir d'en haut. Si le leader d'une organisation ou d'un département est mal organisé, comment pourrait-il exiger de ses collaborateurs d'être des modèles d'efficacité ? Encore une fois, tout revient à la question fondamentale de comment nous organisons nos journées et nos semaines, qui sont le maître étalon de nos vies professionnelles.

Mais il ne faut pas se limiter à la partie professionnelle. A une époque où on se pose légitimement la question de l'équilibre vie privée / vie professionnelle, les volets familiaux et personnels doivent être bien organisés également, s'ils ne veulent pas se retrouver relégués aux oubliettes. Or, dans ces parties plus intimes de nos existences, nous sommes également soumis à une pression importante.

Notre vie moderne déborde d'opportunités, de tentations et de choix : activités en tous genres, loisirs, restaurants, concerts, voyages, livres, films, séries, jeux, musiques... « Quoi ? Tes enfants ne font pas trois activités par semaines ? Où pars-tu en vacances ? Tu n'as pas encore terminé la nouvelle série Netflix sortie la semaine passée ? » Dans un monde aux mille loisirs de

plus en plus démocratiques, et sous le poids de la comparaison imposée par les réseaux sociaux, nos vies familiale et privée sont, elles aussi, de plus en plus « sous pression ».

Si nous n'avons pas le temps de faire ceci ou cela, c'est soit que nous ne sommes pas bien organisés, soit que nous n'avons pas *décidé* de *prendre* le temps.

Dans la vie, tout est question de choix. Comment *choisissons*-nous d'organiser nos jours et nos semaines ? À quoi *choisissons*-nous de consacrer notre temps ? « Tu as lu quoi ce mois-ci ? — Oh, tu penses bien que je n'ai pas le temps de lire ! » Fadaïses. Si nous n'avons pas le temps de faire ceci ou cela, c'est soit que nous ne sommes pas bien organisés, soit que nous n'avons pas *décidé* de *prendre* le temps. Consacrer du temps à une activité se fait toujours au détriment d'une autre. « Regarde un épisode de série en moins, et voilà une belle heure de lecture en perspective ! » Ça vaut aussi pour ceux qui disent ne pas avoir temps de prendre soin de leur corps.

Serais-je donc en train de vous conseiller de travailler moins ? Mais non : l'objectif est de travailler *mieux*. Donc de s'organiser mieux. De perdre moins de temps dans les mirages de notre époque (réunionnisme, surcommunication, fausses obligations, réseaux sociaux, distractions sans substance...) de sorte à être plus efficace et épanoui au travail, et pouvoir consacrer du temps de qualité à sa famille et à soi-même. Retrouver le temps de lire ? Certainement. De prendre soin de son corps ? Évidemment.

Les leaders de demain auront à apprendre à leurs collaborateurs comment bien s'organiser pour ne pas crouler sous la charge de travail et courir éventuellement à la démission ou au burn-out. Ceci implique que ces leaders soient eux-mêmes bien organisés, et trouvent eux-mêmes un équilibre vie privée / vie professionnelle qui en fera de meilleurs êtres humains.

Comment les personnalités reprises dans ce livre relèvent-elle ce défi ? C'est ce que je vous propose d'explorer en lisant *Dis-moi comment tu t'organises*.

Bonne lecture et bonne réflexion !